

АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

06.04.2026 года

№ 68

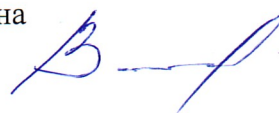
Об утверждении комплекса мер (дорожной карты) по развитию сети ГПД.

В целях выполнения задач, поставленных Правительством Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Семья» и федерального проекта «Многодетная семья», достижения планового значения показателя «Доля обучающихся 1–4 классов в группах продленного дня», а также в соответствии с письмом комитета образования и науки Волгоградской области от 19.03.2026 № И-10/2008,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Комплекс мер (дорожную карту) по развитию сети групп продленного дня в Камышинском муниципальном районе на 2026–2027 учебный год и плановый период до 2030 года (далее – Комплекс мер).
2. Руководителям общеобразовательных организаций Камышинского муниципального района:
 - руководствоваться утвержденным Комплексом мер при организации деятельности групп продленного дня (далее – ГПД);
 - разработать комплекс мер (дорожную карту/план) по развитию ГПД в общеобразовательной организации на 2026–2027 учебный год;
 - обеспечить достижение плановых значений показателя охвата обучающихся 1–4 классов услугами ГПД в соответствии с целевыми индикаторами Комплекса мер.
3. Муниципальному казенному учреждению «Инспекционно-методический центр» (далее – МКУ «ИМЦ») организовать методическое сопровождение деятельности воспитателей ГПД.
4. Комитету образования:
 - осуществлять координацию и контроль за реализацией Комплекса мер;
 - обеспечить информационно-разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам функционирования ГПД на муниципальном уровне.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета образования
администрации Камышинского муниципального района
Волгоградской области

 Д.А.Верголасов

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета образования
администрации Камышинского
муниципального района Волгоградской
области
от 06.04.2026г. № 68

Комплекс мер (дорожная карта) по развитию сети групп продленного дня в Камышинском муниципальном районе Волгоградской области на 2026-2027 учебный год и плановый период до 2030 года.

I. Цели и задачи

Цель: обеспечение доступности групп продленного дня (далее – ГПД) для обучающихся 1–4 классов общеобразовательных организаций района, достижение планового значения показателя федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья» — **40,8%** к концу 2030 года.

Задачи:

1. Увеличение количества ГПД и численности обучающихся 1–4 классов, охваченных услугами присмотра и ухода.
2. Повышение качества услуг ГПД, трансформация их из формата присмотра в полноценную образовательную и воспитательную среду.
3. Обеспечение кадровой и материально-технической готовности школ к организации ГПД.
4. Информирование родителей (законных представителей) о возможностях и порядке предоставления услуги.

II. Анализ текущего состояния и целевые показатели

Показатель	2024/2025 уч. год (факт)	2025/2026 уч. год (факт)	2026/2027 уч. год (план)	2030 год (план)
Количество ГПД (ед.)	5	15	22	22
Численность обучающихся 1–4 классов в ГПД (чел.)	121	352	350	415
Общая численность обучающихся 1–4 классов (чел.)	1211	1118	1029	1020
Доля охвата (%)	9,99	31,4	34	40,8

II. Комплекс мероприятий

1. Организационно-управленческие мероприятия

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
1.1	Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся 1–4 классов для выявления потребности в ГПД (в электронной форме)	Апрель-май, ежегодно	Руководители ОО, комитет образования	Актуальные данные о реальной потребности, формирование заявки на открытие ГПД

1.2	Утверждение Порядка предоставления услуги по присмотру и уходу в ГПД в каждой образовательной организации (локальный акт)	До 01.06.2026	Руководители ОО	Единые требования к организации ГПД на муниципальном уровне
1.3	Разработка и утверждение режима дня и программ деятельности ГПД (включая самоподготовку, физкультурно-оздоровительные, культурные и развивающие занятия)	До 01.06.2026, далее – ежегодно	Руководители ОО, педагоги ГПД	Утвержденные программы
1.4	Определение школ, имеющих ресурсную базу для открытия дополнительных ГПД, и формирование адресного плана открытия	Ежегодно, до 01.05	Комитет образования	Адресный перечень школ

2. Мероприятия по развитию инфраструктуры и материально-технической базы

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
2.1	Проведение инвентаризации помещений, пригодных для организации ГПД (учебные классы, рекреации, спортивные залы, столовые)	До 01.05.2026, далее – по мере необходимости	Руководители ОО	Выявление резервных площадей
2.2	Оснащение помещений для ГПД необходимой мебелью, оборудованием, игровыми и спортивными материалами	До 01.08.2026	Руководители ОО	Готовность помещений к новому учебному году
2.3	Организация двухразового питания (завтрак, обед), полдника в ГПД в соответствии с СанПиН	С 01.09.2026	Руководители ОО, комитет образования	Соблюдение санитарных требований
2.4	Обеспечение доступа в ГПД к ресурсам школьной библиотеки, спортивных сооружений, актового зала	С 01.09.2026	Руководители ОО	Расширение возможностей досуга

3. Кадровое обеспечение

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1	Введение в штатное расписание ставок воспитателей ГПД (из расчета 1 воспитатель на группу)	При формировании штатного расписания на новый учебный год	Руководители ОО	Укомплектованность ГПД кадрами
3.2	Направление	В течение года	Руководители	Повышение

	воспитателей ГПД на курсы повышения квалификации		ОО	компетенций педагогов
3.3	Привлечение педагогов дополнительного образования, психологов, логопедов для работы в ГПД (в том числе в рамках сетевого взаимодействия)	С 01.09.2026	Руководители ОО	Расширение спектра услуг в ГПД

4. Информационная работа с родителями

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
4.1	Размещение на официальных сайтах школ информации о режиме работы ГПД, порядке приема, перечне документов, контактных лицах	Постоянно, актуализация до 01.06	Руководители ОО	Доступность информации
4.2	Проведение родительских собраний в 1–4 классах с разъяснением преимуществ ГПД (безопасность, выполнение домашних заданий под контролем педагога, развивающие занятия)	Апрель-май, август	Руководители ОО, классные руководители	Повышение востребованности услуги
4.3	Организация «Дней открытых дверей» в ГПД для родителей будущих первоклассников	Апрель, сентябрь	Руководители ОО	Знакомство с условиями пребывания
4.4	Информирование через мессенджеры, электронные дневники о наличии свободных мест в ГПД	Ежеквартально	Руководители ОО, комитет образования	Прозрачность системы записи

5. Мониторинг и контроль качества

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
5.1	Проведение ежемесячного мониторинга заполнения электронного журнала ГПД (посещаемость, режимные моменты)	Ежемесячно	Руководители ОО	Оперативное выявление нарушений
5.2	Организация выездных проверок соблюдения СанПиН и режима работы ГПД специалистами комитета образования и МКУ «ИМЦ»	1 раз в год	Комитет образования	Соблюдение нормативных требований
5.3	Проведение анкетирования родителей (законных	май	Руководители ОО	Корректировка работы ГПД по

	представителей) по удовлетворенности качеством услуг ГПД			запросам родителей
5.4	Предоставление в комитет образования информации о развитии ГПД (количество групп, охват, доля)	До 20 сентября	Руководители ОО	Отчетность по показателям нацпроекта

IV. Финансовое обеспечение

Источник финансирования	Направление расходов
Бюджет муниципального района	Питание обучающихся (при принятии учредителем решения о частичной или полной оплате родителями— для льготных категорий), содержание зданий
Областной бюджет (субвенции)	Реализация основных общеобразовательных программ
Внебюджетные средства (родительская плата)	Присмотр и уход (питание, кружки, культурные мероприятия) — в соответствии с Порядком
Иные источники (спонсорская помощь, гранты)	Развитие материально-технической базы

V. Риски и способы их минимизации

Риск	Способ минимизации
Недостаток помещений в школах	Использование рекреаций, актовых залов, библиотек; организация ГПД в одну смену; сетевое взаимодействие между школами
Дефицит воспитателей ГПД	Переподготовка имеющихся педагогов; привлечение студентов педагогических колледжей/вузов; использование ставок педагогов дополнительного образования
Низкий родительский запрос из-за неинформированности	Активная информационная кампания (сайты, собрания, соцсети, СМИ)
Недостаточное финансирование	Поэтапное введение ГПД (приоритет — школы с наибольшим запросом); привлечение внебюджетных средств

VI. Ожидаемые результаты реализации комплекса мер

1. **Увеличение доли обучающихся 1–4 классов, охваченных ГПД**, в соответствии с плановыми значениями (до 40,8% к 2030 году).
2. **Трансформация ГПД** из формата присмотра в полноценную образовательную и воспитательную среду с элементами дополнительного образования, физкультурно-оздоровительной и культурно-досуговой деятельностью.
3. **Снижение нагрузки на родителей** (законных представителей) по выполнению домашних заданий с детьми, повышение успеваемости обучающихся.
4. **Обеспечение безопасности** детей во внеурочное время до прихода родителей.